

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»  
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)**

**Принято**

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

«12» апреля 2018 г.  
Протокол № 10

**Утверждаю**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВГАФК»,  
доцент

  
«12» апреля 2018 г. В.Н. Сергеев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе внутренней оценки качества образовательной  
деятельности в ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная  
академия физической культуры»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о системе внутренней оценки качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее – Академия), ее организационную и функциональную структуру, условия реализации и общественного участия в оценке качества образовательной деятельности.

1.2. Положение направлено на реализацию политики, определение стратегии и процедуры постоянного совершенствования качества подготовки обучающихся Академии.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по реализуемым Академией направлениям подготовки;

- Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы,

- Приказом Минобрнауки России от 26 января 2012 г. № 53 «Об утверждении правил проведения образовательным учреждением или научной организацией самообследования»;

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;

- Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Уставом и иными локальными актами ФГБОУ ВО «ВГАФК».

1.4. Положение распространяется на деятельность всего профессорско-преподавательского состава Академии, осуществляющего профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на научно-педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Система внутренней оценки качества образовательной деятельности** – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяющая судить о состоянии системы образования в ФГБОУ ВО «ВГАФК» в любой момент времени и обеспечивающая возможность прогнозирования его развития.

**Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС), профессиональным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

**Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Мониторинг качества образования** – целенаправленное, специально организованное, непрерывное наблюдение за динамикой состояния образовательной деятельности и результатов подготовки обучающихся для оценивания и своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации.

**Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

**Критерий** – признак, на основе которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Объект оценивания** – то, что подвергается оцениванию, с чем субъект оценивания взаимодействует и что имеет важность, ценность для обеспечения качества подготовки выпускников.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью фондов оценочных средств, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутривузовского контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогических работников, кафедр, факультетов Академии и др.;
- посещение аудиторных и внеаудиторных занятий и мероприятий.

1.8. Во внутривузовской системе оценки качества образования могут быть использованы следующие виды проверок:

- комплексная – предполагает анализ и оценку работы структурного подразделения по всем направлениям его деятельности, проводится по приказу ректора Академии;
- самообследование – проводится ежегодно руководителем структурного подразделения по всем направлениям деятельности и оформляется в виде отчета;
- частные проверки осуществляются с целью анализа и оценивания деятельности конкретного подразделения по отдельным направлениям его деятельности (процессам);
- оперативная – предполагает работу со структурными подразделениями, в работе которых выявлены несоответствия в исполнении нормативных документов, регулирующих организацию образовательной деятельности.

1.9. Результаты оценки качества образования в Академии предаются гласности в следующих формах: информирование учредителя Академии, органов управления в сфере образования, администрации и работников Академии, информирование общественности посредством публикаций в средствах массовой информации и на официальном сайте Академии.

## **2. Основные цели, задачи и принципы системы внутренней оценки качества образовательной деятельности**

2.1. Целями системы внутренней оценки качества образовательной деятельности (далее – СВОКОД) являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образовательной деятельности, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Академии;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы высшего образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Академии.

## 2.2. Задачами СВОКОД являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование требований к качеству образования с учетом запросов субъектов внешней среды;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Академии;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- определение степени соответствия образовательных программ нормативным требованиям с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- разработка комплекса мер по повышению эффективности и качества образовательной деятельности Академии.

## 2.3. Основными принципами функционирования СВОКОД являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- преемственность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивность, реализуемая через включение ППС в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого преподавателя;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизация системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления, сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимное дополнение оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Академии.

#### 2.4. Методы реализации СВОКОД в Академии:

- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование;
- статистическая обработка информации;
- посещение открытых учебных занятий, проводимых преподавателями кафедр Академии;
- собеседование с обучающимися, представителями профессорско-преподавательского состава и сотрудниками различных структурных подразделений Академии.

### **3. Организационная и функциональная структура системы внутренней оценки качества образовательной деятельности**

3.1. Организационная структура СВОКОД включает в себя: ректорат, Ученый совет, службу качества образовательной деятельности.

#### 3.2. Ректорат:

- формирует локальные акты, регулирующие функционирование СВОКОД Академии, утверждает их и контролирует исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование СВОКОД, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает организацию контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Академии, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Академии;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей СВОКОД;
- обеспечивает условия для подготовки работников Академии и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- организует работу по оценке качества и результативности труда работников Академии;
- содействует организации работы по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Академии;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на федеральный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Академии за учебный год, годовой отчет ректора Академии, Отчет о самообследовании вуза);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СВОКОД.

### 3.3. Ученый совет Академии:

- определяет стратегические направления развития системы образования в Академии;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Академии;
- инициирует организацию конкурсов образовательных программ; конкурсов среди преподавателей, обучающихся; образовательных технологий;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей СВОКОД Академии;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Академии;
- заслушивает информацию и отчеты профессорско-преподавательского состава, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Академией по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Академии, об охране труда, здоровья и жизни, обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Академии.

### 3.4. Служба качества образовательной деятельности:

- разрабатывает методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной среды Академии;
- разрабатывает критерии оценки результативности профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава;

- проводит экспертизу содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- проводит экспертизу содержания и результатов аттестации профессорско-преподавательского состава и формирует предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- готовит предложения для администрации Академии по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

#### **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач СВОКОД планируются и осуществляются службой качества образовательной деятельности Академии на основе анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- условия реализации и качество основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых в Академии;
- профессиональная компетентность профессорско-преподавательского состава, его деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

4.4. Реализация СВОКОД осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- промежуточную и текущую аттестации обучающихся;
- внутренние мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;
- участие и результативность во внутривузовских, межвузовских, региональных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в соответствии с программой мониторинговых исследований Академии;
- государственную итоговую аттестацию.



4.5. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа достигнутых результатов;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в образовательном процессе;
- оснащенность аудиторий, лабораторий современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической, научной и учебной литературой;
- оценку соответствия условий труда требованиям безопасности, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов;
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- оценку отсева обучающихся на всех уровнях обучения и сохранения контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников Академии;
- оценку открытости Академии для обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественных организаций.

4.6. Содержание процедуры оценки качества основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых Академией, включает в себя:

- степень соответствия основных и дополнительных образовательных программ нормативным требованиям;
- соответствие программ дополнительного образования, образовательным программам, реализуемым Академией.

4.7. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности профессорско-преподавательского состава и его деятельности по обеспечению требуемого качества образования осуществляется на основе анализа результатов посещения открытых занятий, сведений об учебно-методической работе (подготовка рабочих программ учебных дисциплин и учебно-методического обеспечения к ним, включая фонды оценочных средств, подготовка учебных изданий), о научно-исследовательской работе (наличие публикаций, участие в научных и научно-методических конференциях, подготовка научных изданий, руководство подготовкой выпускных квалификационных работ обучающихся), о повышении квалификации, включенных в отчеты проректоров по направлениям деятельности и портфолио преподавателя, которое формируется в соответствии с Приложением 1.

4.8. В качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Академии,

выступают критерии, представленные набором расчетных показателей. Расчетные показатели при необходимости могут корректироваться (таблица 1).

Таблица 1.

### Критерии и показатели оценки качества образования

Критерии	Показатели
Образовательные результаты по уровням образования (внутренняя оценка)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля обучающихся, которые учатся на «хорошо» и «отлично».</li> <li>- Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях.</li> <li>- Доля обучающихся, получивших документ об образовании с отличием.</li> <li>- Доля обучающихся, продолживших обучение в магистратуре, аспирантуре.</li> </ul>
Внешняя оценка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля, выпускников, работающих по профилю.</li> <li>- Доля обучающихся, участвующих в Открытых международных студенческих Интернет-олимпиадах.</li> <li>- Доля обучающихся, победивших в Открытых международных студенческих Интернет-олимпиадах.</li> <li>- Доля обучающихся, принимавших участие в общероссийских, международных мероприятиях.</li> <li>- Доля обучающихся, победивших в общероссийских, международных мероприятиях.</li> </ul>
Социализация обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля выпускников, продолживших свое образование в других учебных заведениях.</li> <li>- Доля выпускников, трудоустроившихся по профилю образования.</li> </ul>
Инновационный потенциал ППС	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Доля ППС, использующих современные педагогические методики и технологии.</li> <li>- Доля ППС, использующих информационно-коммуникационные технологии на занятиях.</li> <li>- Доля ППС, имеющих ученую степень, ученое звание.</li> <li>- Доля ППС, своевременно прошедших курсы повышения квалификации.</li> <li>- Доля ППС, принимавших участие в конкурсах на получение внешних грантов, и получивших их.</li> </ul>
Соответствие требованиям, предъявляемым к организации образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому направлению подготовки.</li> <li>- Соответствие нормам и требованиям СанПиН.</li> <li>- Количество реализуемых программ дополнительного образования.</li> <li>- Наличие условий для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами.</li> </ul>

4.9. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также показатели и параметры качества устанавливаются программой мониторинговых исследований, разрабатываемой службой качества образовательной деятельности и утверждаемой ректором Академии.

4.10. Диагностические и оценочные процедуры в рамках СВОКОД могут проводиться с привлечением экспертов, являющихся представителями организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

## 5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется:

- путем предоставления информации основным потребителям результатов СВОКОД;
- путем размещения аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Академии.

5.2. СВОКОД предполагает участие в оценке качества реализации образовательного процесса экспертов, являющихся представителями организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР



В.А. Балужева

Проректор по НИР



Н.А. Фомина

Проректор по СВР



А.А. Ермолаев

Проректор по АХЧ



С.Г. Клещин

Начальник учебного отдела



С.А. Альбошкина

Начальник службы качества образовательной деятельности



М.А. Вершинин

Зав.отделом аспирантуры и докторантуры



Т.М. Макаренко

Декан ФФК



А.Э. Бабашев

Декан ФФКиС



Д.А. Брюханов

Декан ФЗО



Н.Л. Сулейманов

Юрисконсульт



В.И. Бутко

Заведующий МСЧ



М.П. Лагутин

## **ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ФГБОУ ВО «ВГАФК»**

### **1. Общие положения**

1.1. Главная цель электронного портфолио преподавателя Академии – представить значимые профессиональные результаты и обеспечить объективность мониторинга профессионального роста преподавателя.

1.2. Электронное портфолио преподавателя носит комплексный характер и должно отражать достижения преподавателя за последние четыре года по основным разделам деятельности: образовательному, организационно-педагогическому, научно-исследовательскому, общественно-профессиональному.

1.3. Электронное портфолио преподавателя Академии размещается в соответствующем разделе кафедральной страницы официального сайта Академии.

1.4. Материалы в электронном портфолио преподавателя обновляются ежегодно до 10 сентября текущего учебного года. Уточнение, корректировка и дополнение материалов электронного портфолио осуществляется до 20 января текущего учебного года.

1.5. В период до 20-ого января текущего учебного года из разделов электронного портфолио преподавателя удаляются материалы, срок давности которых в наступившем календарном году превысил четыре года.

1.6. Ответственность за содержание и достоверность материалов, размещенных в электронном портфолио преподавателя несет заведующий кафедры.

### **2. Структура электронного портфолио преподавателя**

2.1. Электронное портфолио преподавателя включает в себя следующие разделы:

- общие сведения о преподавателе;
- образовательная деятельность;
- организационно-педагогическая деятельность,
- научно-исследовательская деятельность,
- общественное и профессиональное признание.

2.2. Раздел «Общие сведения о преподавателе» включает в себя следующие сведения:

- **фамилия, имя, отчество и фотография;**
- **занимая должность;**
- **базовая специальность по диплому с указанием образовательного учреждения, выдавшего диплом, и год его окончания;**

- **ученая степень** с обязательным указанием научной специальности, темы диссертации, наименования высшего учебного заведения, в котором проходила защита, и даты;
- **ученое звание** (в соответствии с дипломом доцента и профессора) с указанием даты присвоения;
- **курсы повышения квалификации и переподготовки** в хронологическом порядке (вид курсов, название курсов, наименование образовательного учреждения, время обучения);
- **государственные награды, почетные звания и т.п.** (при наличии).

Информация, представленная в данном разделе, может дополняться и уточняться.

*Пример:*

Кандидат педагогических наук.

Специальность 13.00.04 – Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры.

Диссертация на тему «Координационная подготовка юных дзюдоистов средствами парной акробатики» защищена 20.02.2014 г. в Волгоградской государственной академии физической культуры.

Курсы повышения квалификации:

- «Профессиональная деятельность преподавателя высшей школы» (ВГАФК, 2016 г.).

Отличник ФКиС, заслуженный мастер спорта.

2.3. Раздел «Образовательная деятельность» включает в себя следующие сведения:

- **перечень УМК по дисциплинам реализуемых Академией ОПОП, подготовленных преподавателем лично или в соавторстве** (для каждого УМК указывается наименование учебной дисциплины, затем в скобках код и наименование направления подготовки);

- **перечень учебных изданий** (учебник, учебное или учебно-методическое пособие, практикум), подготовленных преподавателем лично или в соавторстве (подраздел оформляется общим списком в хронологическом порядке в соответствии с действующими требованиями, начиная с 2015 года);

- **проведенные открытые занятия** с указанием даты проведения, формы открытого занятия, темы занятия, наименования учебной дисциплины, направления подготовки, курса и группы (подраздел оформляется общим списком в хронологическом порядке, начиная с 2015 года).

*Примеры:*

**Перечень УМК по дисциплинам реализуемых Академией ОПОП, подготовленных преподавателем лично или в соавторстве:**

- «*Педагогическая квалиметрия физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы*» ОПОП по направлению подготовки 49.04.03 «Спорт» (профиль «Спорт высших достижений и система подготовки спортсменов»), 2016 г.

**Перечень учебных изданий:****2015 г.**

1) Сидоров С.С. Теория и практика оценки эффективности физкультурно-оздоровительной деятельности в школе: учебное пособие / Александров М.М., Сидоров С.С., Широков А.К. – В.: ВГАФК, 2015. – 252 с.

**Проведенные открытые занятия:**

21.10.2014 г. Проблемная лекция *«Современные методики экспресс-диагностики эффективности физкультурно-оздоровительной деятельности в школе»* (Дисциплина «Педагогическая квалиметрия физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы» ОПОП по направлению подготовки 49.04.03 «Спорт» (профиль «Спорт высших достижений и система подготовки спортсменов»), 2 курс, группы 201Спорт(м), 202Спорт(м).

2.4. Раздел «Организационно-педагогическая деятельность» включает в себя следующие сведения:

а) помощь сторонним организациям в проведении научных конференций, спортивно-массовых мероприятий, организации научных исследований и т.п.;

б) подготовка и проведение Всероссийской, Международной научно-практической, научно-методической конференции с изданием сборника статей (уточнить степень участия);

в) подготовка (из числа студентов, магистрантов и аспирантов) победителей и призеров внутренних и региональных конференций, конкурсов, Олимпиад;

г) подготовка (из числа студентов, магистрантов и аспирантов) победителей и призеров Всероссийских, Международных конференций, конкурсов, Олимпиад;

д) подготовка (из числа студентов, магистрантов и аспирантов) призеров Универсиады, чемпионатов и первенств РФ;

е) подготовка (из числа студентов, магистрантов и аспирантов) призеров Олимпийских игр, чемпионатов мира, чемпионов Европы, Всемирной Универсиады.

Пункты а-е оформляются общим списком в хронологическом порядке в соответствии с действующими требованиями, начиная с 2015 года.

При описании помощи сторонним организациям необходимо указать вид помощи и полное название организации.

При описании подготовки и проведения конференции в начале указывается степень участия (член оргкомитета, руководитель секции, выступал с пленарным докладом, научное редактирование сборника), затем полное название конференции, дату и место проведения.

При описании подготовки призеров в начале указывается фамилия студента (магистранта, аспиранта) или название команды, номер группы, в которой учится студент, полное название мероприятия, дата и место проведения, сканы подтверждающих документов (сертификатов, грамот и т.п.).

*Примеры:*

**2015 г.**

Член оргкомитета и руководитель секции Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Современные проблемы и технологии физического образования в школе» (05-08 октября 2015 г., г. Волгоград, Комитет по образованию и науке Администрации Волгоградской области).

Иванов Иван (гр. 101Спорт(м)) призер Универсиады вузов, подведомственных Министерству спорта, легкая атлетика (бег на 100 м), г. Краснодар.

Женская сборная по керлингу (студенты 2-3-го курсов факультета ФКиС) призеры чемпионата России, 05-08 октября 2015 г., г. Сочи.

2.5. Раздел «Научно-исследовательская деятельность» включает в себя следующие сведения:

а) индекс Хирша; общее количество публикаций и общее количество цитирований, зафиксированных на сайте eLIBRARY.RU; число самоцитирований, зафиксированных на сайте eLIBRARY.RU;

б) перечень статей, опубликованных в рецензируемых научных изданиях;

в) перечень статей, опубликованных в изданиях, индексируемых в международных системах цитирования Web of Science, Scopus и др.;

г) перечень статей, опубликованных в зарубежных изданиях;

д) перечень изданных монографий;

е) перечень госбюджетных, договорных НИР и НМР;

ж) перечень внешних грантов на проведение НИР и НМР.

Пункты б-ж) оформляются общим списком в хронологическом порядке в соответствии с действующими требованиями, начиная с 2015 года.

В начале перечисляются все результаты научно-исследовательской деятельности (пункты б-ж) за 2015 г., потом аналогично за 2016 г. и т.д.

*Примеры:*

**2015 г.**

Сидоров С.С. Особенности педагогического мониторинга развития физических качеств у подростков 12-14 лет / Александров М.М., Сидоров С.С., Широков А.К. // Физическая культура в школе. – 2015. – №4. – С. 7-13.

Сидоров С.С. Педагогический мониторинг физкультурно-оздоровительной деятельности в школе: Монография / С.С. Сидоров. – СПб.: Питер, 2015. – 225 с.

Сидоров С.С. Концептуальные и технологические подходы к педагогическому мониторингу физкультурно-оздоровительной деятельности в школе // Проблемы современного физкультурного образования в школе:

коллективная монография / Под ред. А.К. Широкова. – М.: Планета, 2015. – С. 33-62.

Сидоров С.С. Технология комплексной оценки эффективности физкультурно-оздоровительной деятельности в школе. – Грант РФФИ 2015 года по изданию научных трудов. – Номер проекта 18-51-05006.

2.6. Раздел «Общественное и профессиональное признание» включает в себя следующие сведения:

а) государственные награды, государственные почетные звания и ведомственные награды Министерства спорта и Министерства образования и науки Российской Федерации;

б) почетные звания и награды общероссийских общественных организаций (в том числе спортивных федераций, Олимпийского комитета России);

в) почетные звания, награды и грамоты Государственной Думы России, Общественной палаты России, региональных органов исполнительной и законодательной власти, Волгоградской региональной общественной палаты;

г) почетные звания государственных образовательных организаций;

д) членство в диссертационных советах, в редколлегии журналов, соответствующих профилю академии;

е) руководство научной деятельностью различных коллективов и организаций.

Пункты а-е) оформляются общим списком в хронологическом порядке, начиная с 2015 года.

Информация, представленная в данном разделе, обязательно должна быть подтверждена официальными документами, может дополняться и уточняться.

При указании наград, почетных званий и т.п. обязательно указывается регистрационный номер соответствующего удостоверения, либо прикрепляется скан подтверждающего документа.