

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)

Принято

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

«24» сентября 2020 г.

Протокол № 03

Утверждаю

Ректор ФГБОУ ВО «ВГАФК»,
профессор

В.С. Якимович

«24» сентября 2020 г.



Положение

о порядке зачета Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Волгоград, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение) устанавливает правила зачета Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее - Академия) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.10.2013 № 1259;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по реализуемым Академией направлениям подготовки;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Уставом и иными локальными актами Академии.

1.3. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

1.4. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, осуществляется в соответствии с разделом 3 данного Положения при условии предоставления обучающимся аннотаций освоенных ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

1.5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебной дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

1.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

1.7. Академия производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

С целью установления соответствия Академия может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание).

1.8. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Академия отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2. Форма и порядок подачи заявления о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется на основании личного заявления, в котором указываются направление подготовки, курс, группа, адрес проживания, контактный телефон, e-mail (Приложение 1).

2.2. К заявлению прилагаются документы, указанные в п.1.3 данного Положения.

2.3. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы:

- на бумажном носителе в соответствующий деканат;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) на электронную почту соответствующего деканата.

2.4. Заявление, поданное обучающимся Академии за пределами срока, предусмотренного абзацем 5 пункта 3.4 настоящего Положения, и (или) поданное с представлением документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачете, не в полном объеме, не рассматривается и возвращается заявителю.

3. Условия и порядок осуществления зачета результатов пройденного обучения

3.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2. Зачет результатов освоения обучающимся Академии учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных образовательных организациях проводится в следующих случаях:

- при переводе или зачислении обучающегося в Академию из другой образовательной организации;
- при переводе обучающегося в Академию из зарубежной образовательной организации;
- при переходе обучающегося с одного направления подготовки на другое внутри Академии;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую внутри Академии;
- при приеме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей программы высшего образования;
- при освоении обучающимся параллельно второй основной образовательной программы в Академии или иной образовательной организации, реализующей программы высшего образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Академии;
- при наличии в образовательной программе Академии дисциплин и практик, освоенных обучающимся ранее при получении высшего образования в Академии или иной образовательной организации;
- в рамках академической мобильности;
- в иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Академии.

3.3. Основанием для зачета результатов освоения образовательных программ является:

- 1) документы об образовании и (или) квалификации;
- 2) документы об обучении (справка об обучении), содержащие:
 - название учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик;
 - курсы (курс), год (годы) изучения;
 - трудоемкость учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики в учебном плане сторонней образовательной организации;
 - форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
 - оценки (отметки) по результатам промежуточного контроля;
 - экзаменационные ведомости, зачетная книжка – для лиц, ранее обучавшихся в Академии.

3.4. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик производится при соблюдении следующих условий:

- идентичность наименования дисциплин (модулей) и практик, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для

определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации дисциплины/практики);

– соответствие трудоемкости зачитываемых дисциплин (модулей), практик объему часов учебного плана образовательной программы Академии (разница не более 20%);

– соответствие форм промежуточного контроля дисциплин (модулей) результаты освоения которых подлежат зачету, формам контроля учебного плана образовательной программы Академии;

– период времени с даты отчисления заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения, не должен превышать 5 лет.

3.5. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и (или) практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося в установленном в Академии порядке.

3.6. Для рассмотрения заявления, поданного обучающимся Академии в пределах срока, предусмотренного абзацем 5 пункта 3.4 настоящего положения, деканом факультета, на котором проходит обучение обучающийся, созывается аттестационная комиссия (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается распоряжением декана факультета в течение 10 дней со дня подачи обучающимся Академии заявления, при условии что оно подано в пределах срока, предусмотренного абзацем 5 пункта 3.4 настоящего Положения.

Председателем Комиссии является декан факультета. В состав Комиссии включаются специалист по учебно-методической работе факультета и преподаватели профильных дисциплин (модулей), практик.

Решение о зачете результатов освоения обучающимся Академии образовательных программ принимается на заседании Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.7. По результатам рассмотрения заявления Комиссия принимает одно и следующих решений:

– о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по направлению подготовки и возможности зачета результатов обучения с оценкой, указанной в представленных документах;

– о несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС по направлению подготовки и невозможности зачета результатов обучения с оценкой указанной в представленных документах.

3.8. О результатах рассмотрения заявления обучающемуся Академии в течение месяца со дня подачи им заявления направляется ответ.

Ответ подписывается деканом факультета и направляется обучающемуся Академии по адресу, указанному им в заявлении.

3.9. Если в другой образовательной организации по дисциплине формой промежуточной аттестации являлся экзамен, а в Академии по дисциплине предусмотрен зачет, то дисциплина зачитывается с оценкой "зачтено".

Если в другой образовательной организации по дисциплине получена оценка «зачтено», а в Академии по дисциплине предусмотрен экзамен, то данная дисциплина может быть зачтена с оценкой "удовлетворительно". При несогласии обучающегося с полученной таким образом оценкой за ним сохраняется право пересдать дисциплину на общих основаниях.

3.10. При принятии Комиссией решения о соответствии уровня подготовки обучающегося результаты зачета дисциплин (модулей), практик, переносятся в учебную карточку, личное дело, зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины (модуля), практики, трудоемкости в соответствии с учебным планом образовательной программы Академии.

3.11. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Положения.

4.2. Положение действует до принятия нового.

4.3. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

Балуева В.А.

Декан ФФК

Бабашев А.Э.

Декан ФНО

Фатьянов И.А.

Декан ФЗО

Безнебеева А.М.

Начальник УДиПО

Суров Д.В.

Заявление о зачете результатов обучения

Ректору ФГБОУ ВО «ВГАФК»

ФИО обучающегося (родителей/законных представителей)_____
курс, группа_____
адрес проживания_____
контактный телефон, e-mail

Заявление

Прошу зачесть ФИО, обучающемуся по направлению подготовки _____

результаты обучения по _____

(перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и др.)полученные в _____
(наименование организации, выдавшей документ)_____
(название и реквизиты документа, подтверждающего результаты освоения)

К заявлению прилагаются:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ .

« _____ » _____ 20__ г.

подпись обучающегося (родителей/законных представителей)_____
расшифровка подписи

Согласовано

с деканом факультета _____
наименование факультета подпись ФИО

« _____ » _____ 20__ г.