

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)

Принято
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАФК»
«24» января 2022 г.
Протокол № 10

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО «ВГАФК»
профессор

В.С.Якимович
«31» января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прикрепления к Федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования «Волгоградская
государственная академия физической культуры» для подготовки
диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения
программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре

Волгоград, 2022

1. Настоящее Положение о порядке прикрепления к Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление) к Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее – Академия).

Настоящее Положение разработано в соответствии:

– с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 13.10.2021 № 942;

– Постановления Правительства РФ «О порядке присуждения ученых степеней» от 24.09.2013 № 842;

– Уставом и иными локальными актами Академии.

2. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), допускается к организации, в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) диссертационный совет, созданный в соответствии с пунктом 3.1 статьи 4 Федерального закона о науке по соответствующей научной специальности, и

(или) к организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом ректора академии.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Академии и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор академии.

4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Академией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

5. К заявлению (приложение 1) о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии); список, подтверждающий участие и призовые места всероссийских и международных научных конкурсах, конкурсах грантов (при наличии);

г) удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии) или справку об обучении или о периоде обучения (при наличии);

д) выписка из протокола заседания кафедры о рекомендации прикрепления

и назначении научного руководителя;

е) личный листок по учету кадров (при наличии);

ж) письменное согласие субъекта персональных данных (приложение 2).

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае предоставления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации указанных, не в полном объеме Академия возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к академии в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Положения (далее – отбор), и порядком и критериями отбора (приложение 3).

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, Академия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок

подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор академии издает приказ о прикреплении лица к организации (далее – приказ).

14. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на три года.

15. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Положение подготовил:
Специалист по УМР ФНПО



Т.М. Макаренко

Согласовано:

Проректор по НИР



В.В. Чёмов

Проректор по УР



В.А. Овчинников

Ст. юрисконсульт



В.И. Бутко

Приложение 1
к Положению о порядке прикрепления к ФГБОУ
ВО «ВГАФК» для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук без
освоения программы подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре

Образец заявления

Ректору ФГБОУ ВО «ВГАФК»

(Ф.И.О., должность, место работы)

проживающего(ей) по адресу _____

(индекс, город, ул., дом, квартира)

Телефон: _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу допустить меня к участию в отборе на право прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

шифр и наименование научной специальности

к кафедре _____.

Сданы кандидатские экзамены: _____.

Прошу информировать меня о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении: по почте, по электронной почте, по телефону (нужное подчеркнуть).

Прикрепляемое лицо _____

подпись

расшифровка подписи

Дата: « ___ » _____ 20__ г.

Предлагаю назначить научным руководителем

фамилия, имя, отчество, уч.степень, уч.звание, должность

Заведующий кафедрой _____

подпись

Ф.И.О.

Приложение 2
к Положению о порядке прикрепления к
ФГБОУ ВО «ВГАФК» для подготовки
диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программы
подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре

**Письменное согласие субъекта персональных данных (абитуриента, обучающегося)
на обработку его персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный по адресу _____
(указать адрес субъекта персональных данных)
паспорт серии _____ номер _____ выданный _____
« _____ » _____ Г.,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю свое согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» (ФГБОУ ВО «ВГАФК») (далее - Академия), расположенному по адресу: 400005, г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д. 78,

на обработку своих персональных данных, которые находятся в распоряжении Академии и соответствуют категориями персональных данных, указанных в разделе 3 Правил обработки персональных данных ФГБОУ ВО «ВГАФК», в том числе:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие – при необходимости, отчество – при наличии);
- тип основного документа, удостоверяющего личность;
- данные основного документа, удостоверяющего личность, в том числе: серия и номер документа, данные о выдавшем документ органе, дата выдачи документа (в том числе данные о ранее выданных документах – при необходимости);
- адрес, указанный субъектом персональных данных самостоятельно;
- число, месяц, год, место рождения;
- пол;
- гражданство (при необходимости, например, при оказании услуг по миграционному учету);
- адрес места жительства (по регистрации и (или) фактический);
- данные идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- семейное положение;
- количество детей (при наличии и необходимости, например, при нуждаемости в предоставлении места в детском саду № 19 «Зоренька»);
- данные свидетельств о заключении и (или) расторжении брака (при необходимости, например, в случае отличия фамилии в паспорте и документах об образовании);
- тип документа и данные документа об образовании;
- наличие особых прав у абитуриента (в том числе данные об инвалидности – при наличии и необходимости);
- направление (специальность);
- форма обучения;
- срок обучения;
- основание обучения (общий конкурс, по договору об образовании или с использованием особого права, в том числе целевой прием);
- вступительные испытания и их результаты (в том числе ЕГЭ);
- индивидуальные достижения;
- рейтинг абитуриента;
- нуждаемость в предоставлении общежития на период вступительных испытаний и (или) обучения;
- спортивные достижения (вид спорта, разряд, наивысшее достижение);
- данные воинского учета (при наличии, в том числе сведения воинского учета, данные удостоверения об отсрочке и иные данные);
- данные о службе в армии (при наличии, в том числе год увольнения в запас, дата начала и окончания службы);
- место работы, стаж и должность (при наличии и необходимости);
- владение иностранными языками;

Приложение 3
к Положению о порядке прикрепления к
ФГБОУ ВО «ВГАФК» для подготовки
диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программы
подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре

Порядок и критерии отбора лиц для подготовки диссертации

В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикрепении для подготовки диссертации.

Отбор прикрепляющихся лиц проводится в два этапа:

- рассмотрение поступивших документов от прикрепляющихся лиц;
- отбор кандидатов по результатам научных достижений в избранной области.

Обязательным критерием отбора является наличие выписки из протокола заседания кафедры, на базе которой планируется проведение научной работы, по вопросу возможности прикрепления лица для подготовки диссертации и назначения научного руководителя.

Дополнительным критерием отбора является наличие у прикрепляющегося лица нижеперечисленного:

а) наличие научного материала по диссертации (описание имеющихся наработок: завершены разделы диссертации, частично завершены разделы);

б) наличие списка (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии); список, подтверждающий участие и призовые места всероссийских и международных научных конкурсах, конкурсах грантов (при наличии);

в) наличие подтвержденного опыта практической работы в области соответствующей научной специальности или (наличие в развернутом плане подготовки диссертации подробного плана экспериментальной части диссертационного исследования);

г) наличие опыта осуществления самостоятельной научной (научно-технической) деятельности (победа в конкурсах научных работ, выигранные гранты и т.д.);

д) наличие сданных кандидатских экзаменов.

Решение комиссии по результатам отбора оформляется протоколом, в котором отражаются рекомендации по прикреплению участников отбора для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или об отказе в прикреплении.

По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, Академия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.