

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»  
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)**

**Принято**

на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

«18 февраля» 2019 г.  
Протокол № 10

**Утверждаю**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВГАФК»,  
доцент

В.Н. Сергеев  
«18 февраля» 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и  
государственной итоговой аттестации обучающихся  
в ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия  
физической культуры»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее - Положение) определяет порядок разработки (требования к структуре, содержанию и оформлению) и утверждения фондов оценочных средств (далее - ФОС) для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и основных образовательных программ высшего образования (далее - ООП), реализуемых в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее – Академия).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.10.2013 № 1259;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по реализуемым Академией направлениям подготовки;

– Уставом Академии.

1.3. ФОС - это комплекс педагогических измерительных материалов, оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций студентов Академии, обучающихся по соответствующим направлениям и профилям подготовки, в ходе освоения ООП.

1.4. ФОС являются составной частью учебно-методического обеспечения ООП (рабочих программ учебных дисциплин, программ всех видов практик и государственной итоговой аттестации) и разрабатываются для проведения текущей и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и всем видам практик (научно-исследовательской работы), а также для государственной итоговой аттестации выпускников.

1.5. ФОС систематизируют и обобщают различные аспекты оценки качества образовательного процесса, являются центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся на соответствие требованиям ФГОС ВО.

1.6. ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации выпускников по конкретным направлениям и профилям подготовки обучающихся.

1.7. ФОС формируются на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями Академии, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим ООП.

## **2. Цель и задачи разработки ФОС**

2.1. Целью создания ФОС является:

- установление соответствия знаний и уровня сформированности компетенций обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины, программы практики, программы государственной итоговой аттестации;
- комплексная оценка сформированности компетенций выпускников.

2.2. Задачи ФОС:

- управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, опыта деятельности и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора универсальных (общекультурных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

- предметная направленность;
- структурное единство;
- соответствие содержания объекту оценивания.

### 3. Общие требования к контролю качества освоения ООП

3.1. В соответствии с ФГОС и п. 1.2 настоящего Положения контроль качества освоения ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

3.2. Под уровнем сформированности компетенции понимается степень готовности обучающегося Академии к решению различных по виду и сложности профессиональных задач, которой обучающийся достигает в процессе обучения по ООП. Описание содержательных характеристик освоения компетенций является основой для разработки контрольно-измерительных материалов для государственной итоговой аттестации.

3.3. Уровень подготовленности считается соответствующим требованиям ФГОС ВО, если обучающийся демонстрирует способности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

В Академии используется трехуровневая оценка уровня сформированности компетенций

- пороговый уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ООП);
- средний уровень (превышение минимальных обязательных характеристик сформированности компетенции для выпускников);
- высокий уровень (максимально возможный уровень освоения компетенции).

3.4. Полная оценка сформированности компетенций выпускника осуществляется в процессе государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

В процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводится, как правило, оценивание успешности освоения более локальных результатов обучения – отдельных компонентов компетенций (знаний, умений, опыта деятельности по изучаемым дисциплинам (модулям) и проводимым практикам в соответствии с ООП).

### 4. Порядок формирования ФОС

4.1. ФОС учебной дисциплины (модуля), практики, ГИА формируется на бумажном и электронном носителях и включает в себя контрольные оценочные средства соответственно для текущей, промежуточной, государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.2. Ответственными исполнителями разработки ФОС являются:

- по учебным дисциплинам кафедры – заведующий кафедрой;
- по практикам – декан факультета, руководитель практики и заведующие выпускающими кафедрами;
- по государственной итоговой аттестации – декан факультета, заведующие выпускающими кафедрами, заведующие кафедрами, темы и разделы учебных дисциплин которых включены в программу ГИА.

4.3. Кафедры обеспечивают разработку ФОС при составлении рабочих программ дисциплин (модулей), закрепленных за кафедрой. По дисциплинам с одинаковыми требованиями к их содержанию для различных профилей в рамках одного направления подготовки может создаваться единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

4.4. Непосредственный разработчик (коллектив разработчиков) ФОС по учебной дисциплине назначается заведующим кафедрой, как правило, из числа научно-педагогических работников кафедры, реализующих данную дисциплину.

4.5. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ООП и учебному плану соответствующего направления подготовки;
- рабочей программе дисциплины, программе практики, программе ГИА;
- образовательным технологиям, используемым в реализации данной дисциплины.

4.6. ФОС должны состоять из оценочных средств, позволяющих определить все запланированные результаты обучения для академической группы студентов в количестве не менее 30 человек. Примерные виды оценочных средств приведены в Приложении 1.

Для каждого вида оценочных средств должны быть представлены критерии оценивания индикаторов достижения компетенций.

4.7. ФОС учебной дисциплины (модуля) включает в себя оцениваемые результаты обучения и оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации, позволяющие определить уровень сформированности компетенций у обучающегося, установленных рабочей программой дисциплины результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом.

ФОС оформляется в соответствии с Приложением 2 и в обязательном порядке включает в себя:

- критерии оценивания индикаторов достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации (зачет/экзамен);
- критерии оценивания индикаторов достижения по конкретной компетенции в ходе текущей аттестации по темам (разделам) дисциплины;
- критерии оценивания индикаторов достижения для каждого вида оценочных средств;
- комплекты оценочных средств: тестовые задания (электронный вариант оценочного средства в виде теста в обязательном порядке должен быть введен в информационную систему «Лотус – Домино» Академии), практико-ориентированные (ситуационные) задания, примерная тематика курсовых работ и др., перечень примерных тем для подготовки сообщения, эссе, реферата, доклада и т.п., иные виды оценочных средств по решению преподавателя, ведущего дисциплину;
- перечень вопросов для промежуточной аттестации;
- комплект экзаменационных билетов (для учебных дисциплин с формой промежуточной аттестации – экзамен/ для государственного экзамена) (Приложение 3, 4).

4.8. В рабочую программу дисциплины (раздел 5 «Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации») из ФОС включаются:

- критерии оценивания индикаторов достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации (зачет/экзамен);
- критерии оценивания индикаторов достижения по конкретной компетенции в ходе текущей аттестации по темам (разделам) дисциплины;
- критерии оценивания индикаторов достижения для каждого вида оценочных средств;
- типовые оценочные средства (не менее 2-х вариантов): тестовые задания, практико-ориентированные (ситуационные) задания; иные контрольные задания, в т.ч. примерные темы для подготовки сообщения, эссе, реферата, доклада и т.п., примерная тематика курсовых работ (при наличии); иные оценочные средства по решению преподавателя, ведущего дисциплину, позволяющие определить все запланированные результаты обучения);
- перечень вопросов для промежуточной аттестации.

4.9. ФОС учебных дисциплин, где формой промежуточной аттестации является зачет, должен содержать следующие виды заданий:

- типовые базовые контрольные задания с указанием проверяемых компетенций, дифференцированные в баллах таким образом, что их выполнение позволяет обучающемуся продемонстрировать пороговый уровень сформированности компетенций и получить зачет автоматически по итогам работы в семестре с минимальным количеством баллов;
- контрольные задания повышенной сложности с указанием проверяемых компетенций, дифференцированные в баллах таким образом, что их выполнение в ходе зачета позволяет обучающемуся продемонстрировать средний и высокий уровни сформированности компетенций.

4.10. ФОС практики включает в себя оцениваемые результаты обучения и оценочные средства для промежуточной аттестации, позволяющие определить уровень сформированности компетенций у обучающегося, установленных программой практики.

ФОС оформляется в соответствии с Приложением 2 и в обязательном порядке включает в себя:

- критерии оценивания индикаторов достижения компетенций в ходе промежуточной аттестации (дифференцированный зачет);
- критерии оценивания индикаторов достижения по конкретной компетенции;
- критерии оценивания индикаторов достижения для каждого вида оценочных средств;
- комплекты оценочных средств.

Образцы оформления отдельных видов оценочных средств, включаемых в состав ФОС, представлены в Приложении 5.

4.11. ФОС для ГИА формируется выпускающей кафедрой (выпускающими кафедрами) и кафедрами, темы и разделы учебных дисциплин которых включены в программу ГИА, и представляется в деканат соответствующего факультета для хранения.

В процессе формирования ФОС ГИА соответствующими кафедрами Академии:

- проводится анализ оценочных средств, которые могли бы быть использованы при промежуточной аттестации обучающихся и в ходе ГИА выпускников (на предмет соответствия требованиям ФГОС ВО);

- осуществляется оформление и систематизация всех контрольно-оценочных средств, входящих в рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программ всех видов практик;

- проводятся проверки качества подготовленных ФОС с внесением необходимых изменений и подготовкой согласованного решения о возможности их использования в образовательном процессе (с привлечением представителей работодателей и преподавателей, читающих смежные дисциплины и с учетом будущей профессиональной деятельности обучающихся).

4.12. Разработчики ФОС несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

Авторы-разработчики и заведующие кафедрами несут ответственность за распространение разработанных контрольных заданий и иных материалов оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины среди студентов Академии.

## **5. Порядок утверждения, внесения дополнений и изменений, проведения экспертизы фонда оценочных средств**

5.1. ФОС учебной дисциплины рассматривается, утверждается, согласовывается, подписывается, нумеруется, прошивается и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

5.2. ФОС практик и ФОС ГИА формируются деканом соответствующего факультета совместно с заведующим выпускающей кафедрой и утверждаются учебно-методическим советом Академии на основе предложений кафедр в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ФОС практик хранится в кабинете педагогической практики. ФОС ГИА хранится в соответствующем деканате / отделе аспирантуры и докторантуры.

5.3. Предложения об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС учебной дисциплины (модуля) формируются составителем, выносятся на рассмотрение на заседании кафедры. Дополнения и изменения, аннулирование и (или) включение новых видов оценочных средств и др., которые вносятся в ФОС дисциплин (модулей), рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей реализацию дисциплины, ежегодно до начала нового учебного года.

Комплект экзаменационных билетов (заданий к зачету), а также перечень вопросов для подготовки к зачету (экзамену) ежегодно обновляются, рассматриваются на заседании кафедры до начала нового учебного года.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (экзамену), рассмотренный на заседании кафедры, размещается на кафедральном информационном стенде и в соответствующей директории локальной сети Академии.

5.4. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС практик и ГИА принимается учебно-методическим советом Академии. Дополнения и изменения, аннулирование и (или) включение новых видов оценочных средств и др., которые вносятся в ФОС практик и ГИА, рассматриваются и утверждаются ежегодно не позднее 30 октября.

5.5. Комплект билетов для государственного экзамена государственной итоговой аттестации утверждается учебно-методическим советом Академии ежегодно не позднее, чем за 1 месяц до проведения государственной итоговой аттестации.

5.6. С целью установления соответствия требованиям ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки, а также целям и задачам обучения может проводиться внешняя экспертиза создаваемых ФОС (в качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателей – организаций (предприятий и т.п.) по профилю подготовки). Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением. При наличии положительного заключения экспертизы ФОС обсуждается и утверждается на заседании кафедры.

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

В.А. Балужева

Начальник учебного отдела

С.А. Альбошкина

Декан ФФК

А.Э. Бабашев

Декан ФФКиС

Д.А. Брюханов

Декан ФЗО

Н.Л. Сулейманов

Зав.отделом аспирантуры  
и докторантуры

Т.М. Макаренко