

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)**

Принято

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

«01» февраля 2018 г.

Протокол № 7

Утверждаю

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВГАФК»,
доцент

В.Н. Сергеев

«01» февраля 2018 г.



Согласовано

с советом обучающихся ФГБОУ ВО «ВГАФК»

Председатель совета обучающихся
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

А.А. Смирнова

«31» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления
и прекращения образовательных отношений между
ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия
физической культуры» и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

Волгоград, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия физической культуры» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся» (далее – Положение) определяет порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее – ФГБОУ ВО «ВГАФК», Академия) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями);

- Приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

– Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Уставом и иными локальными актами ФГБОУ ВО «ВГАФК».

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ. Участники образовательных отношений - ФГБОУ ВО «ВГАФК», обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, научно-педагогические работники и их представители.

1.4. К обучающимся, в зависимости от вида и уровня осваиваемой образовательной программы, относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата или программы магистратуры;

- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные образовательные программы;

- экстерны - лица, зачисленные в Академию, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- прикрепляемые лица - лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, зачисленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Академии.

1.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ВГАФК».

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Академией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ ректора Академии:

- о приеме на обучение;
- о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- о восстановлении в число обучающихся;
- о переводе из другой образовательной организации для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой;
- о зачислении в число слушателей для освоения дополнительной образовательной программы;
- о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. При приеме на обучение Академия обязана ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом ФГБОУ ВО «ВГАФК», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми в Академии, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Оказание образовательных услуг может осуществляться за счет средств федерального бюджета или на основе договора об образовании между Академией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Договоры об образовании, в том числе договоры на оказание платных образовательных услуг (далее - договоры об образовании), от имени Академии заключаются ректором или иным

уполномоченным лицом, действующим на основании приказа ректора Академии.

2.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты, вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); порядок изменения и расторжения договора; другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг (Приложение 1).

2.5. В случае приёма на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа ректора Академии о зачислении абитуриента в число студентов Академии предшествует заключение договора об обучении с физическим и (или) юридическим лицом. Договор вступает в силу после подписания его всеми сторонами с даты зачисления обучающегося в Академию.

2.6. В случае приёма на целевое обучение в соответствии со статьёй 56 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» изданию приказа ректора Академии предшествует заключение договора о целевом приёме и договора о целевом обучении.

2.7. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется на условиях, определяемых локальными нормативными актами Академии, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

2.8. Порядок оформления образовательных отношений, возникающих в связи с восстановлением лица в число обучающихся, в связи с переводом лица из другой образовательной организации, в связи с зачислением в число слушателей для освоения дополнительной образовательной программы, в связи с зачислением в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в связи с прикреплением для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и соответствующими локальными нормативными правовыми актами Академии.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными правовыми актами Академии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Порядок изменения и приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной или дополнительной профессиональной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося. Изменения образовательных отношений оформляются приказом ректора Академии.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены по соглашению сторон. Инициатором изменения образовательных отношений может выступать каждая из сторон:

- инициатива совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся подлежит оформлению в виде письменного распорядительного акта - приказа ректора Академии, подготавливаемого на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя ректора Академии;

- инициатива Академии подлежит оформлению в виде письменного распорядительного акта - приказа ректора Академии, подготавливаемого на основании представления декана факультета.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными правовыми актами Академии, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3.4. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с:

- изменением формы обучения;
- переводом обучающегося на другое направление подготовки, форму обучения;
- переводом обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- изменением законодательства об образовании (в случае установления дополнительных прав и (или) гарантий для обучающихся по соответствующим образовательным программам).

3.5. Изменение образовательных отношений в связи с изменением формы обучения (очная, заочная формы обучения) и в связи с переводом

обучающегося на другое направление подготовки осуществляется на основании заявления обучающегося.

3.6. Перевод обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на основании решения комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3.7. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- предоставления обучающемуся академического отпуска;
- предоставления обучающемуся отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законодательством;
- направлением на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на определенный срок в порядке обмена, в том числе в иностранную образовательную организацию.

3.8. Предоставление обучающемуся академического отпуска осуществляется на основании заявления в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

3.9. Направление на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на определенный срок в порядке обмена, в том числе в иностранную образовательную организацию, осуществляется на основании заявления в соответствии с договором между вузами-партнерами.

3.10. Изменение и приостановление образовательных отношений оформляются приказом ректора Академии. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании (договор оказания платных дополнительных образовательных услуг), приказ издается на основании заявления и заключения соответствующего договора (дополнительного соглашения к договору).

3.11. При изменении образовательных отношений выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью уполномоченного должностного лица и печатью Академии.

3.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными

правовыми актами Академии, изменяются с даты издания приказа или с иной даты, указанной в приказе.

3.13. Образовательные отношения возобновляются по истечении срока, на который они были приостановлены, либо на основании личного заявления обучающегося с просьбой о восстановлении.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Академии по следующим причинам:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным ч.2 ст.61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в следующих случаях:

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по собственному желанию или по состоянию здоровья обучающегося.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Академии в следующих случаях:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава Академии, Правил внутреннего учебного распорядка, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и иных локальных нормативных правовых актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая неуспеваемость);
- в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию;
- в случае просрочки оплаты обучающимся стоимости платных образовательных услуг;
- в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Академии, в том числе в случае ее ликвидации;

4.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по собственному желанию производится на основании личного заявления с указанием причины (перемена места жительства; переход в другое учебное заведение; состояние здоровья и др.) в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «ВГАФК», но не позднее, чем через 10 дней после подачи обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося заявления.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Академией, если иное не установлено договором об оказании платных образовательных услуг.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Академии об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося в рамках образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными правовыми актами Академии прекращаются с даты его отчисления из Академии.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Академии по заявлению лица, отчисленного из Академии, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении деканат выдает справку об обучении или о периоде обучения установленного Академией образца (Приложение 2), а также находящийся в личном деле оригинал документа об образовании.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора Академии об отчислении обучающегося с уведомлением заказчика (Приложение 3).

4.8. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, и в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 № 185, и может быть применено после получения от обучающегося объяснений в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется акт об отказе от представления объяснений

(Приложение 4). Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, осуществляется с учетом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предыдущего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния, а также мнения совета обучающихся. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не допускается по отношению к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом ректора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Академии. Уведомление о необходимости явиться в Академию для ознакомления с приказом об отчислении, как мере дисциплинарного взыскания, осуществляется работником деканата соответствующего факультета по имеющимся в Академии адресам, электронной почте любым из способов, обеспечивающих фиксирование содержания уведомления и его вручение адресату заказным письмом с уведомлением о вручении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом либо отметкой на приказе.

4.9. Оформление прекращения образовательных отношений в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана осуществляется в следующем порядке:

- не менее чем за 10 дней до отчисления деканом факультета оформляется служебная записка об отчислении обучающегося с указанием причины и даты отчисления;
- в течение 3 рабочих дней обучающийся должен быть ознакомлен со служебной запиской об отчислении под роспись; в случае если обучающегося невозможно ознакомить с докладной запиской об отчислении под роспись, либо если обучающийся не достиг 18-летнего возраста, декан факультета не менее чем за 7 дней до отчисления направляет копию служебной записки об отчислении обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в личном деле обучающегося.

4.10. При отчислении из Академии обучающийся обязан вернуть книги в библиотеку, а также сдать в деканат факультета документы, подтверждающие статус обучающегося (студенческий билет и зачётную книжку), которые вместе с выпиской из приказа об отчислении и оригиналами документов,

послуживших основанием для его отчисления, подшиваются в личное дело. Исполнение предусмотренной настоящим пунктом обязанности обучающегося подтверждается оформленным обходным листом (приложение 5).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются приказом ректора Академии.

5.2. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых федеральных законов либо изменением действующих, или нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, изменением локальных актов Академии.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

Балуева В.А.

Начальник УФУ,
гл.бухгалтер

Миускова Е.В.

Начальник учебного отдела

Альбошкина С.А.

Начальник службы качества
образовательной деятельности

Вершинин М.А.

Юрисконсульт

Бутко В.И.

Декан ФФК

Бабашев А.Э.

Декан ФФКиС

Брюханов Д.А.

Декан ФЗО

Сулейманов Н.Л.

Зав.отделом аспирантуры и
докторантуры

Макаренко Т.М.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» осуществляющее образовательную деятельность по указанным в настоящем Договоре образовательным программам, на основании лицензии серия 90Л01 № 0008812 от 02.12.2015 г., выданной бессрочно Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации серия 90А01 №0001938 выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 21 января 2021 г., в лице _____, действующего на основании Устава академии, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», действующий(ая) от собственного имени, совместно именуемые Стороны, а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся обязуется оплатить обучение по образовательной программе

(наименование образовательной программы высшего образования)

(форма обучения, код специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта и (или) образовательного стандарта Академии в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному, определяется локальными нормативными актами Академии.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о высшем образовании по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Академией.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Академии, настоящим Договором и локальными нормативными актами Академии.

2.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии ее имуществом, необходимым для освоения образовательной программы;

2.2.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

2.2.5. Отказаться от выполнения договора в любое время, письменно известив Академию о намерении расторгнуть договор.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить/перевести/ восстановить Обучающегося, при условии оплаты обучения, выполнявшего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Академии условия приема/ перевода/восстановления, в качестве обучающегося.

2.3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом Академии, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.3.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.3.5. Принимать от Обучающегося плату за образовательные услуги;

2.3.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4. Обучающийся обязан:

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, также по требованию Исполнителя, предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату, а в случае невозможности произвести оплату – не позднее чем за 2 (две) недели до наступления срока оплаты, письменно информировать об этом Академию.

2.5. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

2.5.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.5.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.5.3. При поступлении в Академию и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

2.5.4. Обучаться в Академии по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом Исполнителя и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

2.5.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.5.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.7. Не курить на территории и в помещениях Академии.

3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. Первоначально Обучающийся оплачивает услуги за 20__ - 20__ год, предусмотренные настоящим договором, за наличный расчет или в безналичном порядке «___» _____ 20__ года в сумме _____

(числом и прописью)

(указать прописью номера семестров)

_____ за семестр _____

3.2. При поэтапной оплате первого года обучения за наличный расчет или в безналичном порядке устанавливаются следующие сроки оплаты: первая половина не позднее «___» _____ 20__ г.; вторая половина не позднее «___» _____ 20__ г.

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Обучающемуся платежных документов (квитанции или счет-фактуры об оплате), подтверждающих оплату.

3.3. В случаях, когда Обучающимся предоставляется академический отпуск, часть внесенной Обучающимся до ухода в академический отпуск предоплаты засчитывается при выходе из него в сумме, на которую услуги не были оказаны в предшествующем уходе периоде на основании акта сверки взаимных расчетов с Обучающимся. Основанием для окончательного расчета и оплаты оказываемых образовательных услуг в расчетном периоде являются заявления Обучающегося об уходе в академический отпуск и выходе из него.

3.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. В случае отказа Обучающегося от исполнения настоящего Договора Исполнитель возвращает Обучающемуся полученные от него денежные средства, с удержанием фактически понесенных расходов, связанных с исполнением настоящего договора, понесенных Исполнителем до момента отказа.

4.2. Возврат денежных средств Обучающемуся производится на основании его личного заявления, либо заявления его надлежаще уполномоченного представителя с приложением подтверждающих документов.

4.3. Возврат производится в срок не позднее 10 дней, с момента подачи заявления Обучающимся, на расчетный счет, указанный Обучающимся в заявлении, либо в ином порядке, согласованном Сторонами дополнительно.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление для обучения в Академии; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг на срок свыше 1 месяца с момента истечения срока, установленного договором; применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; невыполнения Обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае расторжения договора по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке, Академия направляет уведомление Обучающемуся о принятом решении по одностороннему расторжению договора.

В случае расторжения в соответствии с настоящим пунктом, средства, уже затраченные на обучение, не возвращаются, возврату подлежит остаток авансированных денежных средств, который производится на основании письменного заявления Заказчика. Перечисление остатка авансированных средств производится на расчетный счет, указанный Заказчиком в заявлении. Основанием для окончательного расчета за оказанные услуги служит приказ ректора академии об отчислении Заказчика.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случаях перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или перевода с платной основы (с полным возмещением затрат на обучение за счет физических и (или) юридических лиц) на обучение за счет средств федерального бюджета в соответствии с локальными нормативными актами Академии;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения правил приема в Академию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случаях непрохождения по конкурсу, ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

5.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору (в т.ч. при обнаружении недостатка образовательной услуги) Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Обучающийся вправе по своему выбору предпринять действия предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае невозможности исполнения обязательства, возникшей по вине Обучающегося, услуги Исполнителя подлежат оплате в полном объеме.

6.4. При невозможности исполнения настоящего договора по вине Исполнителя, последний не вправе требовать оплаты услуг, а если они уже оплачены Обучающимся, обязан вернуть полученные от него денежные средства, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором или дополнительными соглашениями к нему.

6.5. В случае несвоевременной оплаты Обучающийся возмещает Академии задолженность, начисленную за истекший период, и осуществляет предоплату за последующий период обучения, а также уплачивает пени в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы, подлежащей оплате Заказчиком, за каждый календарный день просрочки исполнения обязательства по оплате за обучение.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

8.3. Споры, не урегулированные Сторонами в порядке переговоров, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной (спортивной) деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя.

9.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

9.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Академию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из Академии.

9.4. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своего адреса местонахождения или жительства (регистрации) в течение 15 дней с момента наступления данного факта. Вся корреспонденция в рамках настоящего договора направляется Обучающимся по адресу Исполнителя.

9.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры»
ФГБОУ ВО «ВГАФК»
Юридический адрес: 400005, г. Волгоград, пр. им. В.И.Ленина, д. 78
Тел.: 8-(8442) 23-01-95, факс: 23-66-72
e-mail: academy@vgafk.ru

Обучающийся
Ф.
И.
О.
Дата рождения: _____ г.
Адрес места жительства: _____

Паспорт серия:
№
Кем и когда выдан:

Банковские реквизиты: ИНН 3444048176 КПП 344401001 УФК по Волгоградской области (ФГБОУ ВО «ВГАФК») л/с 20296Х61210 р/сч 40501810100002000002 в Отделении Волгоград г. Волгоград БИК 041806001	Банковские реквизиты (при наличии): Телефон/факс: e-mail: С Уставом ФГБОУ ВО «ВГАФК», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, свидетельством о государственной аккредитации серия 90А01 №0001938, лицензией серия 90Л01 № 0008812 от 02.12.2015 г. при подписании настоящего договора Обучающийся ознакомлен. _____ (подпись, Ф.И.О.)
---	---

Ректор

Обучающийся

(подпись)
М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)

Визы:

Проректор по учебной работе _____

Начальник учетно-финансового управления – главный бухгалтер _____

Юрисконсульт _____

Договор составлен: _____ (Ф.И.О., дата)

Образец Справки об обучении/периоде обучения

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ/ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

«_____» _____ 20__ г. № _____
 (дата выдачи) (регистрационный номер)

_____ (Ф.И.О.)
 Дата рождения _____
 Документ о предыдущем образовании _____
 Поступил(а) в _____
 Факультет _____
 Направление _____
 Профиль подготовки _____

СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование дисциплин	Количество зачетных единиц	Количество академических часов	Оценка

Ректор _____
 М.П. _____
 (подпись)

 (ФИО)

Декан _____
 (подпись)

 (ФИО)

Специалист
 по УМР _____
 (подпись)

 (ФИО)

Приложение 3

Бланк уведомления о расторжении договора об образовании

И.О. Фамилия Заказчика

адрес Заказчика

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении договора об образовании**

В соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг по обучению _____

ФИО обучающегося

реквизиты договора

ФГБОУ ВО «ВГАФК» уведомляет Вас об одностороннем отказе от исполнения договора по причине¹ _____

На основании вышеизложенного и в силу ч. 2 ст. 450.1 Гражданского кодекса РФ данный договор считается расторгнутым.

Дата

Ректор

подпись

Ф.И.О.

¹ применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания; невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана; установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Приложение 4

**Акт
об отказе от представления объяснений**

Волгоград _____ 20__ г.

Мною, _____
должность, Ф.И.О.

в присутствии _____,
должность, Ф.И.О.

и _____
должность, Ф.И.О.

составлен настоящий акт о нижеследующем:

_____ 20__ г. в __ час. __ мин. в _____
место

обучающемуся _____
курс, факультет, Ф.И.О.

в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия физической культуры» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся было предложено представить письменное объяснение по факту _____

на что он(а) ответил(а) отказом.

Свой отказ от письменных объяснений _____
Ф.И.О.

мотивировал(а) _____
в произвольной форме изложить причины отказа

от предоставления объяснений

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

Настоящий акт составил:

_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи

Форма обходного листа

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградская государственная академия физической культуры»
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)

ОБХОДНОЙ ЛИСТ*

Фамилия, имя, отчество _____

Факультет _____ курс _____ группа _____

Зав.библиотекой _____

Читальный зал _____

ЖБК (общежитие):

кастелянша _____

кладовщик _____

паспортистка _____

зав. ЖБК _____

Бухгалтерия (2 этаж, каб. 48) _____

« ___ » _____ 20 ___ г.

* Подписи руководителей подразделений в том, что за указанным студентом материальных ценностей не значится и претензий не имеется.

Обходной лист со студенческим билетом сдается в отдел кадров (2 этаж, каб. 49).