

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)**

Принято

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

«28» февраля 2019 г.

Протокол № 10

Утверждаю

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВГАФК»
доцент  В.Н. Сергеев

«28» февраля 2019 г.



Положение

**о порядке проведения предварительной защиты диссертационной работы
на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в Федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Волгоградская государственная академия физической
культуры»**

Волгоград, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Положения о порядке присуждения ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013г., № 842 о научно-квалификационной работе, с изменениями, которые вносятся в Положение о порядке присуждения ученых степеней (Постановление Правительства РФ от 02.08.2016 года №748), а также в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее Академия) и имеет целью:

- придать предварительной защите (предзащите) диссертаций открытый, публичный и дискуссионный характер;
- обеспечить всесторонний, компетентный контроль качества диссертаций на соискание ученой степени, объективность принимаемых решений;
- организовать взаимодействие структурных подразделений Академии, ведущих научную разработку тематики, которая имеет комплексный, междисциплинарный характер и предполагает объединение усилий специалистов разного профиля и регулярный обмен достигнутыми результатами.

1.2. Обсуждение и представление к предварительной защите диссертаций на соискание ученой степени может проводиться по научным специальностям, по которым на кафедрах Академии ведется подготовка аспирантов, докторантов и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Цель предварительной защиты - установить соответствие научно-теоретического и методологического содержания диссертаций на соискание ученой степени, подготовленной аспирантом, соискателем и сотрудником Академии, ее основных научных результатов требованиям современной науки и практики, а также критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней. Предварительная защита проводится в обязательном порядке до представления диссертационной работы к защите в диссертационном совете.

1.4. К предзащите диссертационной работы на соискание ученой степени допускаются:

- аспиранты и докторанты, обучающиеся в Академии по очной или заочной форме обучения;
- соискатели (лица, прикрепленные к той или иной кафедре Академии, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

Аспиранты или соискатели, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы

подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, допускаются к предзащите диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук при условии успешной сдачи экзаменов кандидатского минимума, а также при наличии печатных работ, содержащих изложение основных научных результатов диссертации, при участии в научных, научно-практических конференциях, семинарах и т.п., подтвержденных документально, и не менее трех публикаций в журналах, рецензируемых ВАК.

Докторанты допускаются к предзащите при наличии печатных работ, содержащих изложение основных научных результатов диссертации, и при участии в научных, научно-практических конференциях, семинарах и т.п., подтвержденных документально, не менее 15 публикаций в журналах, рецензируемых ВАК.

1.5. При проведении предзащиты диссертации на заседании кафедры Академии:

- на соискание ученой степени кандидата наук необходимо присутствие не менее 5-ти специалистов, имеющих ученую степень по профилю научной специальности (из них не менее двух докторов наук);
- на соискание ученой степени доктора наук необходимо присутствие не менее 7-ми специалистов, имеющих ученую степень по профилю научной специальности (из них не менее трех докторов наук).

2. Порядок представления диссертационных работ к предварительной защите

2.1. Аспирант, докторант или соискатель, прикрепленный для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, представляет научному руководителю:

- диссертационную работу (непереплетенный экземпляр) и автореферат
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов и их ксерокопии;
- удостоверение или справку об обучении о сданных кандидатских экзаменах (для кандидатских диссертаций);
- отчет о проверке содержания диссертационной работы на заимствования в системе «Антиплагиат».

Если научный руководитель принимает решение о том, что данная работа соответствует п.п. 9,10,11,13,14 Положения о порядке присуждения ученых степеней, то диссертационная работа может быть допущена к предварительному обсуждению представленных материалов на заседании кафедры.

Расширенное заседание кафедры по вопросу предварительной защиты

должно быть согласовано с проректором по научно-исследовательской работе Академии.

Заведующий кафедрой представляет проректору по научно-исследовательской работе заявку о согласовании списка рецензентов и официальных сроков предварительной защиты диссертационной работы на заседании кафедры (Приложение 1).

2.2. Рецензенты назначаются из числа профессорско-преподавательского состава Академии и представителей, являющихся ведущими специалистами по проблематике научного исследования, и специалистов других вузов:

- - для соискателя ученой степени доктора наук - не менее 3 докторов наук по научной специальности, по которой подготовлена диссертация (из них не менее 1 доктора наук по второй научной специальности, если работа выполнена на стыке двух научных специальностей);

- - для соискателя ученой степени кандидата наук - не менее 2 кандидатов наук и/или 1 доктора наук (из них не менее 1 кандидата или доктора наук по второй научной специальности, если работа выполнена на стыке двух научных специальностей) по научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

Допускается назначение рецензентов из числа преподавателей или научных сотрудников, имеющих ученую степень по другой научной специальности, либо из числа специалистов-практиков при наличии опубликованных научных работ по направлению исследования и научной специальности, по которой подготовлена диссертация.

Рецензент не должен являться соавтором опубликованных работ соискателя.

2.3. После согласования кандидатур рецензентов назначается дата предварительной защиты.

2.4. Диссертация и автореферат на соискание ученой степени кандидата наук передается рецензенту соискателем не менее чем за две недели до даты предварительной защиты.

Диссертация и автореферат на соискание ученой степени доктора наук передается рецензенту соискателем не менее чем за три недели до даты предварительной защиты.

Рецензии, подготовленные рецензентами, доводится до сведения диссертанта не позднее, чем за три дня до проведения процедуры предварительной защиты на заседании кафедры Академии.

3. Порядок проведения предварительной защиты диссертации

3.1. Предварительная защита диссертации на соискание ученой степени проводится в форме открытого заседания кафедры, на которой была подготовлена диссертация. При необходимости приглашаются специалисты из других образовательных организаций высшего образования, научных организаций.

Председателем открытого заседания кафедры является заведующий кафедрой. В случае, если заведующий кафедрой является научным руководителем аспиранта (соискателя) или научным консультантом докторанта, обязанности председателя, по решению участников заседания, исполняет один из штатных преподавателей кафедры или приглашенный специалист, имеющий соответствующую ученую степень. Секретарь открытого заседания избирается из числа штатных преподавателей кафедры.

3.2. Процедура и порядок обсуждения диссертационной работы устанавливаются по предложению председателя участниками открытого заседания открытым голосованием и простым большинством голосов. По форме проведения предварительная защита сходна с официальной защитой диссертации в диссертационном совете. Обязательными элементами процедуры обсуждения являются доклад диссертанта, ответы на вопросы участников обсуждения диссертационного исследования, выступления рецензентов, научного руководителя соискателя, общей дискуссии.

3.3. Вся процедура предзащиты протоколируется секретарем заседания. Протокол заседания должен содержать следующие разделы:

- список присутствовавших специалистов на заседании;
- фамилия, имя и отчество соискателя, тема диссертационной работы с указанием шифра и наименования научной специальности,
- вопросы участников дискуссии и ответы соискателя;
- краткое содержание выступлений рецензентов и руководителя.

Рекомендуется видеозапись предзащиты (аналогично тому, как это происходит на защите в диссертационном совете).

3.4. Все участники заседания расписываются в явочном листе до начала проведения предварительной защиты (Приложение 2). Явочный лист прилагается к протоколу заседания.

3.5. Предварительная защита диссертационной работы осуществляется в следующем порядке:

- Председатель объявляет о начале предзащиты диссертации, о наличии научного кворума, называет фамилию, имя и отчество соискателя, название темы диссертации;
- Председатель дает слово соискателю. Соискатель делает доклад по

существо диссертационной работы (не более 20 минут) с демонстрацией слайдов, иллюстрирующих основные положения работы;

- После завершения доклада присутствующие могут задать неограниченное количество вопросов по существу диссертации, на которые соискатель дает ответы;

- Председатель предоставляет слово научному руководителю. Научный руководитель оглашает свой отзыв, в котором дает краткую характеристику соискателя, его личностных качеств как ученого и как практика;

- Председатель предоставляет слово поочередно каждому рецензенту. Каждый рецензент оглашает свой отзыв и замечания по существу диссертации, дает свое заключение по подготовленной диссертации;

- После выступления каждого рецензента соискатель отвечает по существу сделанных замечаний. После выступления соискателя председатель задает вопрос рецензенту - удовлетворен ли он ответами соискателя.

- В случае отсутствия по уважительной причине одного из рецензентов (по причине болезни, служебной командировки, выполнения служебных обязанностей), председатель заседания зачитывает заключение рецензента и замечания по диссертации, на которые соискатель также дает ответы;

- Далее участники заседания переходят к открытой дискуссии по существу доклада, в которой могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации.

- По окончании дискуссии соискателю предоставляется заключительное слово.

3.6. По итогам обсуждения диссертации принимается решение о соответствии (несоответствии), обсуждаемой диссертации предъявляемым требованиям, имеющее одну из следующих формулировок:

- «Диссертация **может быть** рекомендована к защите в диссертационном совете после доработки и устранения сделанных замечаний». *(В этом случае высказанные замечания должны быть устранены соискателем и согласованы с рецензентами и научным руководителем);*

- «Диссертация **не может быть** рекомендована к защите и требует доработки (требует изменения специальности, изменения названия и др.». *(В этом случае соискатель должен коренным образом переработать диссертацию, возможно даже с изменением темы и специальности диссертации. При такой формулировке соискатель должен вновь вынести ее на предварительную защиту).*

Решение заседания кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50% принимавших участие в голосовании при наличии кворума (не менее 2/3 от соответствующего списочного состава работников

кафедры и при участии лиц, указанных в п. 1.5 данного положения.

3.7. По итогам предварительной защиты составляется протокол заседания кафедры (Приложение 3), который подписывается председателем и секретарем заседания, и Заключение организации по выполненной диссертационной работе (Приложение 4).

В Заключении должны быть отражены:

- оценка выполненной работы;
- личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов приведенных исследования;
- научная новизна, теоретическая и практическая значимость результатов исследования;
- ценность научных работ соискателя;
- специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада).

Заключение утверждается ректором или проректором по научно-исследовательской работе. Вышеуказанные документы заверяются в установленном порядке и передаются соискателю.

Приложение 1

Проректору по НИР
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

Ф.И.О.

Заявка

Кафедра (*название структурного подразделения*) сообщает, что (*число, месяц, год*) состоится апробация кандидатской (*докторской*) диссертации (*ФИО соискателя*) на тему: «*Тема диссертации*» по специальности (*шифр и наименование научной специальности*).

Тема диссертации утверждена Ученым Советом ФГБОУ ВО «ВГАФК» (*Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.*).

Научный руководитель:

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность.

Рецензенты:

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность.

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность.

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность.

По теме диссертации в журналах, из перечня рецензируемых ВАК научных изданий опубликовано _____ статьи (копии прилагаются).

По результатам проверки диссертации в системе «Антиплагиат», содержание оригинального текста составляет _____ % (*отчет о проверке содержания диссертационной работы на заимствования*).

Заседание кафедры состоится (*дата, время, место*).

Заведующий кафедрой

ФИО

Дата

Явочный лист

заседания кафедры (наименование структурного подразделения организации)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования «Волгоградская государственная

академия физической культуры»

по предварительной защите диссертационной работы (ФИО) на соискание ученой

степени кандидата (доктора) педагогических наук по научной специальности

(шифр и наименование научной специальности)

№	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					

ПРОТОКОЛ № ____**заседания кафедры (наименование структурного подразделения организации)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Волгоградская государственная академия физической культуры»**

«__» _____ 20__ года

Председатель заседания:

Секретарь заседания:

Присутствовали: — человек (— д.п.н., — к.п.н.) (с указанием ФИО).

Повестка дня:

Предварительная защита диссертационной работы (фамилия, имя, отчество) на тему: «(название диссертации)» на соискание ученой степени кандидата (или доктора) педагогических наук по специальности (шифр и наименование научной специальности).

Диссертация выполнена на кафедре (указать полное наименование структурного подразделения организации).

В период подготовки диссертации соискатель (фамилия, имя, отчество) работал в должности ____ (указать наименование организации, ведомственную принадлежность).

В 20__ г. окончил (указать наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования, наименование специальности по диплому).

Документ о сдаче кандидатских экзаменов выдан в 20__ г. (указать наименование организации, кем выдано).

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата педагогических наук защитил в совете (шифр Совета), созданном при (указать наименование организации, ее ведомственную принадлежность) в _____ году по теме: «(название диссертации)» (для соискателей ученой степени доктора наук).

Окончил аспирантуру (очная, заочная), докторантуру в (указать год окончания аспирантуры, докторантуры; название организации, в которой она создана).

Научный руководитель (консультант) - указать фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание, должность, наименование организации, в которой работает, ее ведомственную принадлежность.

Тема диссертации утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО «ВГАФК» (Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.).

Рецензенты - фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание (3 человека) - дали положительные (отрицательные) рецензии (рецензии прилагаются).

Слушали: соискателя (фамилия, имя, отчество) с изложением основных положений диссертационной работы (доклад прилагается).

Вопросы, заданные соискателю присутствующими (с указанием уч. степень, уч. звания, фамилия, имя, отчество) и ответы на них.

Слушали: научного руководителя (фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание), который дал положительный отзыв о соискателе.

Слушали: рецензента (фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание). Зачитывается отзыв и приводятся ответы (фамилия, имя, отчество соискателя) на замечания, указанные в отзыве (аналогично по другим рецензентам).

В дискуссии выступили: (фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание). Приводятся стенограммы выступлений.

Постановили: рекомендовать диссертацию (фамилия, имя, отчество соискателя) на тему: «(название диссертации)» к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) педагогических наук и утвердить следующее заключение, в котором отражается:

- 1) оценка выполненной работы;
- 2) личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации;
- 3) степень достоверности результатов приведенных исследования;
- 4) научная новизна, теоретическая и практическая значимость результатов исследования;
- 5) ценность научных работ соискателя;
- 6) специальность, которой соответствует диссертация;
- 7) полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада).

Диссертация «Тема диссертации» (фамилия, имя, отчество соискателя) рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) педагогических наук по специальности (*шифр и наименование научной специальности*).

Присутствовало на заседании ___ чел. Результаты голосования: «за» - ___ чел., «против» - ___ чел., «воздержалось» - ___ чел., протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Председатель заседания кафедры

Фамилия, имя, отчество

Секретарь заседания

Фамилия, имя, отчество

Приложение 4

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____
(название организации)

_____ (ученая степень, ученое звание)

подпись _____
(ФИО руководителя организации)

« ____ » _____ 20__ г.

печать

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

_____ (полное официальное название организации в соответствии с уставом, в которой

выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель)

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

работал в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом,
наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20__ г. окончил _____ по _____
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)
специальности _____
(наименование специальности)

(если соискатель окончил аспирантуру, докторантуру, то указывается год ее окончания, название организации, в которой она создана, для аспирантуры — вид аспирантуры)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов _____ выдано в 20__ г.
(серия, номер)

_____ (полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) - доктор (кандидат) _____
(отрасль науки)

наук, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место работы: полное официальное название
организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

_____ (далее приводится заключение, в котором отражается:

- 1) оценка выполненной работы;
- 2) личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации;
- 3) степень достоверности результатов приведенных исследования;
- 4) научная новизна, теоретическая и практическая значимость результатов исследования;
- 5) ценность научных работ соискателя;
- 6) специальность, которой соответствует диссертация;
- 7) полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоение пометки «Для служебного пользования» и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада).

Диссертация « _____ »
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) педагогических наук по специальности 13.00.04 – Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры.

Заключение принято на заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании ___ чел. Результаты голосования: «за» - ___ чел., «против» - ___ чел., «воздержалось» - ___ чел., протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Проректор по НИР

(указывается ученая степень,
ученое звание)

_____ Фамилия, имя, отчество
(подпись)

Руководитель подразделения

(указывается должность
с указанием структурного
подразделения организации,
ученая степень, ученое звание)

_____ Фамилия, имя, отчество
(подпись)