**Инструкция по размещению портфолио преподавателя**

**на личной странице сайта ВГАФК**

1. Зайти на страницу сайта в разделе Состав.
2. Изменить страницу в визуальном редакторе:



1. Набрать текст: Портфолио преподавателя.
2. Выделить текст, нажать на кнопку гиперссылки:



1. Выбрать Вид ссылки: на документ на сервере.



1. Нажать Выбрать из медиабиблиотеки.
2. Нажать + Добавить элемент. 
3. Нажать Выберите файл:



1. Выбрать нужный файл:



1. Открыть, сохранить: 
2. Подтвердить действие: нажать Да: 
3. Выбрать, сохранить, сохранить.