

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)**

Принято

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАФК»

« 30 » декабря 2019 г.

Протокол № 05

Утверждаю

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВГАФК»,
профессор В.С. Якимович

« 30 » декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о научном руководстве подготовкой научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБОУ ВО «ВГАФК»**

Волгоград 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения научных руководителей обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградская государственная академия физической культуры» (далее соответственно – программы аспирантуры, Академия), их обязанности и права.

1.2. Научное руководство обучающимся в Академии регулируется:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации),

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227;

– Решениями Ученого совета Академии и настоящим Положением.

2. Назначение научного руководителя

2.1. Уровень квалификации научного руководителя обучающегося определяется требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Научный руководитель назначается из числа лиц профессорско-преподавательского состава, докторов и кандидатов наук, осуществляющих научную деятельность по направлению, соответствующему программе подготовки обучающегося, он должен:

– иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);

– осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки;

- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;

- осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

2.2. Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационных работ обучающимся осуществляется приказом ректора Академии в срок не позднее трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру.

Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется приказом ректора Академии.

2.3. Научный руководитель может быть освобожден от руководства подготовкой научно-педагогических кадров в аспирантуре приказом ректора Академии о смене научного руководителя. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление обучающегося; уточнение (изменение) темы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- кадровые перестановки на кафедре и пр.

2.4. В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет Академии может поставить вопрос о приостановлении права набора обучающихся данному руководителю.

3. Права и обязанности научного руководителя

3.1. Научный руководитель обязан:

- знать новейшие требования, предъявляемые Высшей Аттестационной Комиссией Российской Федерации к научно-квалификационным работам (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- осуществлять консультирование обучающегося по теоретическим, методологическим, логическим, стилистическим и другим вопросам подготовки и написания научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (в том числе научных публикаций);

- регулярно консультировать обучающегося по вопросам организации и выполнения учебно-методической деятельности;

- консультировать обучающегося в выборе темы на первом этапе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, помогать определять цели и задачи исследования и давать рекомендации по списку литературы;

- осуществлять координацию учебной и педагогической деятельности (в том числе научно-исследовательской и педагогической практики);

- организовывать обсуждение на заседании кафедры концепции и текста научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- оказывать методическую помощь в подготовке научных публикаций и докладов, содействие в публикации результатов научных исследований обучающегося;

- направлять работу обучающегося в рамках избранного исследовательского направления;

- контролировать сроки заполнения и выполнение обучающимся индивидуального учебного плана;

- осуществлять консультирование при выборе темы реферата, консультировать в вопросах выполнения реферата при подготовке обучающегося к сдаче кандидатского экзамена по учебной дисциплине «История и философия науки»;

- осуществлять консультирование в выборе направления и подготовке списка иностранных источников в разрезе темы научно-квалификационной работы для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по учебной дисциплине «Иностранный язык»;

- предоставлять письменный отзыв на окончательный вариант научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, в котором дается характеристика качества работы, отмечаются её положительные стороны, не устраненные недостатки, мотивировка возможности или нецелесообразности представления научно-квалификационной работы на защиту в диссертационном совете.

3.2. Научный руководитель обучающегося имеет право:

- повышать квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями; обмениваться опытом научного руководства с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов;

- проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру во время приемной компании;

- участвовать в обсуждении и инициировать вопросы относительно исполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения обучающимся индивидуального учебного плана работы на заседаниях кафедры;

- ставить вопрос перед руководством кафедры о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах, грантах;

- ставить вопрос о неаттестации обучающегося в связи с невыполнением последним индивидуального учебного плана и потерей связи с научным руководителем;

- по согласованию с заведующим кафедрой представлять к отчислению обучающихся, не выполняющих индивидуальный учебный план;

- давать рекомендации обучающимся на получение именных стипендий, премий и т.п.;

– осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений академии по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя;

– осуществлять взаимодействие с образовательными и научно-исследовательскими учреждениями и организациями России и других стран по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НИР



Чёмов В.В.

Проректор по УР



Балуева В.А.

Юрисконсульт



Бутко В.И.