

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградская государственная академия физической культуры»
(ФГБОУ ВО «ВГАФК»)

ПРИКАЗ

Волгоград

№ 02.1-01/137

20.08.2020

Г Об организации учебного процесса
в первом полугодии 2020-21 учебного года

В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса по реализуемым в ФГБОУ ВО «ВГАФК» основным профессиональным образовательным программам направлений подготовки бакалавриата, магистратуры и аспирантуры (далее – ОПОП), программам дополнительного образования в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора (МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 29 июля 2020 года; МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 19 июня 2020 года; МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 30 мая 2020 года; МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 04 июня 2020 года) (далее – методические рекомендации Роспотребнадзора):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учебный процесс в первом полугодии 2020-21 учебного года начать с 01 сентября 2020 года в соответствии с календарными учебными графиками ОПОП и учебным расписанием:

- все курсы факультета физической культуры – в смешанном формате (лекции и практические/семинарские занятия по теоретическим дисциплинам, не требующим специализированного оборудования) - дистанционно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; занятия по дисциплинам физической культуры и спорта, по дисциплинам, требующим

специализированного оборудования – контактно в специализированных аудиториях);

- все курсы факультета научно-педагогического образования, все курсы факультета заочного обучения – в дистанционном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Начальнику учебного отдела Альбошкиной С.А. при составлении расписания учебных занятий обеспечить максимальное разобщение учебных групп, обучающихся в очном формате.

3. Заведующим кафедрами:

- обеспечить размещение в срок до 01 сентября 2020 года в электронной информационно-образовательной среде Академии (далее – ЭИОС) учебных, учебно-методических материалов, материалов для проведения текущего и промежуточного контроля результатов обучения, организации самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам семестра для обеспечения возможности работы в ЭИОС с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить организацию и контроль контактной аудиторной и контактной внеаудиторной работы обучающихся и профессорско-преподавательского состава при реализации учебных дисциплин, закрепленных за кафедрой;

- обеспечить использование в учебном процессе различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и профессорско-преподавательского состава опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить своевременную фиксацию результатов текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся;

- не допускать присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) без масок.

4. Заведующим кафедрами, реализующими дисциплины физической культуры и спорта, обеспечить организацию и проведение всех форм занятий:

- для студентов факультета физической культуры - на открытых плоскостных сооружениях с учетом погодных условий строго в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора;

- для студентов факультета научно-педагогического образования и факультета заочной формы обучения - в дистанционном формате с использованием ЭИОС академии, предусмотрев прием отчетности в форме отчетов о выполнении практических упражнений (заданий, рефератов и т.п.), предусмотренных рабочей программой дисциплины.

5. Начальнику управления информационного обеспечения А.В. Глазунову и начальнику компьютерного центра А.С. Андреевскому обеспечить:

- техническую поддержку работы ЭИОС Академии;

- доступ к сети «Интернет» и ЭИОС Академии в ауд. 14, 15 и читальном зале для студентов, проживающих в общежитии, и студентов, не имеющих технических возможностей для работы в сети «Интернет».

6. Начальнику службы качества образовательной деятельности Леонтьеву М.М.:

- обеспечить контроль размещения в ЭИОС учебных, учебно-методических материалов, материалов для проведения текущего и промежуточного контроля результатов обучения, организации самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам семестра;

- организовать работу по информационной и консультационной поддержке первокурсников по вопросам регистрации и работы в ЭИОС Академии.

7. Деканам факультетов:

- обеспечить информирование обучающихся об организации образовательной деятельности в академии в первом полугодии 2020-21 учебного года посредством корпоративной почты и официального сайта Академии;

- организовать обучение для иностранных студентов, находящихся за рубежом, в дистанционном режиме с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организовать работу по ликвидации академических задолженностей обучающихся с использованием ЭИОС Академии в дистанционном режиме;

- осуществлять контроль подготовки выпускных квалификационных работ обучающимися выпускных курсов;

- исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

8. Декану факультета дополнительного образования и международного сотрудничества Кирилловой И.А. обеспечить:

- реализацию в полном объеме программ дополнительного образования в соответствии с тематическими планами программ с учетом методических рекомендаций Роспотребнадзора;

- информирование слушателей факультета о режиме обучения и порядке проведения итоговой аттестации.

9. Заведующей библиотекой Мамбетмуратовой Н.А. осуществлять деятельность библиотеки Академии согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

10. Проректору по спортивной и воспитательной работе М.А. Вершинину:

- организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в академии, так и за её пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий

спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.;

- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и преподавателей, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- обеспечить организацию и проведение воспитательной работы, направленной на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

11. Обучающимся и работниками неукоснительно соблюдать меры, указанные в методических рекомендациях Роспотребнадзора.

12. Начальнику управления делами и правового обеспечения Сурову Д.В. обеспечить информирование обучающихся и сотрудников об организации образовательной деятельности в академии в первом полугодии 2020-21 учебного года путем размещения настоящего приказа на официальном сайте академии и ознакомления работников всех структурных подразделений.

13. Считать утратившим силу приказ от 17.03.2020 № 02.1-01/59.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Балуюеву В.А.

Ректор



В.С. Якимович